



ขอหนังสือรับรองมาตรฐาน การเป็นผู้สอน

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนต้องผ่านหลักสูตรการศึกษาตามข้อ ๑.๒ และผ่านเกณฑ์การตรวจสอบการปฏิบัติการสอนตามข้อ ๒

๔. การขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพสำหรับข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน มีความประสงค์จะขอรับหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนจะต้องจัดทำคำขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนตามที่ อกทส. กำหนด และเสนอตามสายการบังคับบัญชาถึงหน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการ ซึ่งมีเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

๔.๑ แบบคำขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ที่มีคำรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

๔.๒ แบบประวัติย่อข้าราชการที่นายทหารกำลังพลลงนามรับรอง

๔.๓ หลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรการศึกษาตามข้อ ๑.๒

๔.๔ หลักฐานแสดงผลการตรวจสอบการปฏิบัติการสอน ตามข้อ ๒

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป พร้อมเขียนชื่อนามสกุลด้านหลัง

อ้างอิงจาก : ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการการกำหนดวิทยฐานะสำหรับข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ผนวก ก)

๔.๑ แบบคำขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ที่มีคำรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

แบบเสนอขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

๑. ข้อมูลผู้ขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนและผู้ช่วยสอน

ชื่อ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี.....เดือน ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

สถานศึกษา/หน่วยงาน

รับเงินเดือนระดับขั้น.....จำนวน.....บาท

คุณวุฒิทางการศึกษา

๑. ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๒. ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๓. ระดับปริญญาโท สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๔. ระดับปริญญาเอกสาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

คุณวุฒิทางการศึกษาทางทหาร

หลักสูตร.....จัดโดย.....ระยะเวลา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ประสบการณ์การสอนในสถาบันการศึกษาสังกัด กท.

ลำดับ	ประสบการณ์การสอน	ระยะเวลา
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอหนังสือรับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

การตรวจสอบและรับรองของหัวหน้าสถานศึกษา

☐ ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริง

☐ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยทำผิดวินัย

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสถานศึกษา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

การตรวจสอบและรับรองของหน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการ

ได้ตรวจสอบแล้ว

☐ มีคุณสมบัติตามมาตรฐานการเป็นผู้สอน คือ

☐ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

☐ ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถาบันการศึกษา สังกัด กท. เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

☐ คุณสมบัติไม่ครบตามที่กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

แบบฟอร์มสามารถ Downloadได้จาก
<https://www.navedu.navy.mi.th>



The screenshot displays the homepage of the Navy Education and Training Center (NAVEDU) website. The layout includes a large image of a helicopter on the left, a central news section with a video player titled 'ก้าวใหม่ในราชนาวี' (New Steps in the Royal Navy), and a right sidebar with various program and resource links. A red arrow points from a red box containing the text 'เข้าไปที่ วิทยาลัยนาวิกธร' (Go to Navik College) to the 'วิทยาลัยนาวิกธร' (Navik College) link in the sidebar.

เว็บไซต์: www.navedu.navy.mi.th

เมนูหลัก:

- ร่มประดู่
- สนทนารธรรม
- ปจฉา - วิสัชนา
- บทความทางศีลธรรมและวัฒนธรรม
- SMART LEARNING
- วิทยฐานะ: ยศ.ทร.
- ศูนย์ข้อมูลจิตของจางและราคากลาง กองทัพเรือ
- PMQA
- KM BLOG
- วิทยุสื่อสารทางทหารเรือ
- ข้อมูลส่วนราชการ

ข่าวเด่น:

- ก้าวใหม่ในราชนาวี
- บทสัมภาษณ์พิเศษผู้บัญชาการทหารเรือ
- การเดินทางตามหาความหมายครั้งใหม่ของ เชนบิจ จาบีกรณ (พพนเค)
- กิจกรรมสำคัญ ยศ.ทร.
- วันอังคารที่ 7 พฤษภาคม 2567 พลเรือโท วสันต์ สาทรกิจ เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นประธานในพิธีเปิดงานแข่งขันเครื่องบินวิทยุบังคับของนักเรียนโรงเรียนเตรียมทหารเรือ และให้เกียรติให้คำปรึกษาและให้กำลังใจแก่ผู้เข้าแข่งขัน
- ส่งขึ้นในคืนนี้ด้วย
- ชมภาพบรรยากาศ NEW
- วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม 2567 พล.ร.ท.วสันต์ สาทรกิจ จ.ยศ.ทร. เป็นประธานเปิดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ "เราทำความดีด้วยหัวใจ" เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เม.ย. 2567 ณ วัดหทัยเรศวร ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม เพื่อให้เกิดความสะอาดเรียบร้อย เป็นที่ศรัทธาเลื่อมใสแก่ประชาชน รวมทั้ง เพื่อเป็นการจัดเตรียมความพร้อมสถานที่ในการจัดกิจกรรมบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อนในห้วงเม.ย.67 ของวัดหทัยเรศวร ในการนี้ มีกำลังพลจิตอาสา ยศ.ทร. ร่วมกับกำลังพลจิตอาสาจาก อำเภอฟุทธมณฑล เทศบาลศาลายา กำนัน ผู้ใหญ่บ้านตำบลศาลายา และ

เข้าไปที่ วิทยาลัยนาวิกธร



1

:: ระบบงานวิทยฐานะ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ::

ระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติผู้รับการประเมิน
หลักเกณฑ์ วิธีการ และ
รายละเอียดในการประเมินฯ

รายชื่อข้าราชการทหาร
ที่ทำหน้าที่สอนของ ทร.
ที่ได้รับอนุมัติให้มีวิทยฐานะ

แบบฟอร์มเสนอขอรับ
การประเมินวิทยฐานะ และ
ขอหนังสือรับรองมาตรฐานฯ

ข้อมูลประชาสัมพันธ์
การดำเนินงานด้านวิทยฐานะ



แบบเสนอขอรับการประเมินของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

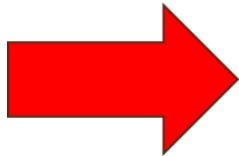


แบบเสนอขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

2

ข้อเสนอแนะ : ในการตรวจสอบให้หัวหน้าสถานศึกษาตรวจสอบและให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ครบถ้วน

การตรวจสอบและรับรองของหัวหน้าสถานศึกษา



- ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริง
- เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยทำผิดวินัย

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสถานศึกษา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

อ้างอิงจาก : ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการการกำหนดวิทยฐานะสำหรับข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ผนวก ก)

๔.๒ แบบประวัติย่อข้าราชการที่นายทหารกำลังพลลงนามรับรอง



พิมพ์หน้าข้อมูลทั่วไป

เข้าสู่ระบบบริหารงานบุคคล
<http://hrm.navy.mi.th>

ข้อมูลทั่วไป	รับยศ	รับตำแหน่ง	รับเงินเดือน	การศึกษา	รับเครื่องราช	ครอบครัว	ประเมินกำลังพล	ทร.	ที่พักอาศัย/เปิดค่าบ้าน	วันพืชมงคล	เปลี่ยนชื่อ	ชื่อสกุล	หน้าทำงานของตำแหน่ง	บัตรประจำตัว	ช่วยปฏิบัติราชการ	อาปนกิจ
บันทึก	รูปภาพ															

	หมายเลขลาใหม่		ว.ด.ป.เกิด	
	เลขประจำตัวประชาชน		ว.ด.ป.รับยศ	
	สถานภาพปัจจุบัน		ว.ด.ป.รับราชการ	
	พรรค เหล่า		ว.ด.ป.รับยศครั้งแรก	
	สายวิทยาการ		ว.ด.ป.ขึ้นทะเบียนทหาร	
	กำเนิด		ปีเกษียณ	
	คุณวุฒิเข้ารับราชการ		สมุดประวัติ	
	สมาชิก กบช.		ว.ด.ป.เป็นสมาชิก กบช.	
	ระดับ / ชั้น		เงินเดือน	

ศาสนา		ตำแหน่งปัจจุบัน		[JD-JS]
หมู่เลือด		อัตราชั้นยศ		พรรค เหล่า
ส่วนสูง		เงินประจำตำแหน่ง		สายวิทยาการ
น้ำหนัก		ว.ด.ป.บรรจุในหน่วย		ว.ด.ป.รับตำแหน่ง
BMI		ช่วยปฏิบัติราชการ		
		ตำแหน่งในยามสงคราม		...



พิมพ์หน้ารับตำแหน่ง

ข้อมูลทั่วไป	รับยศ	รับตำแหน่ง	รับเงินเดือน	การศึกษา	รับเครื่องราช	ครอบครัว	ประเมินกำลังพล	ทร.	ที่พักอาศัย/เบิกค่าบ้าน	วันทวิคุณ	เปลี่ยนชื่อ	ชื่อสกุล	หน้าที่งานของตำแหน่ง	บัตรประจำตัว	ช่วยปฏิบัติราชการ	ฉาปนกิจ
บันทึก	รูปภาพ															
			ลำดับ	ว.ด.ป.รับ	ว.ด.ป.ออก	ตำแหน่ง				อัตรา	ชกพร.		คำสั่งรับตำแหน่ง			



พิมพ์หน้าการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	รับยศ	รับตำแหน่ง	รับเงินเดือน	การศึกษา	รับเครื่องราช	ครอบครัว	ประเมินกำลังพล	ทร.	ที่พักอาศัย/เบิกค่าบ้าน	วันทวิคุณ	เปลี่ยนชื่อ	ชื่อสกุล	หน้าที่งานของตำแหน่ง	บัตรประจำตัว	ช่วยปฏิบัติราชการ	ฉาปนกิจ
บันทึก	รูปภาพ															

ข้อเสนอแนะ : ให้นายทหารกำลังพลของหน่วยขึ้นตรงรับรอง
 ในกรณีที่หน่วยของท่านไม่มีนายทหารกำลังพล ต้องให้หน่วยต้นสังกัดเป็นคนรับรอง

๔.๓ หลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน

ที่ ๒๒ / ๒๕๖๖

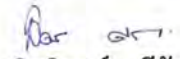


กรมยุทธศึกษาทหารเรือ
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

.....

ได้ผ่านการอบรมเพื่อเป็นผู้สอนตามมาตรฐานของกระทรวงกลาโหม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

นาวาเอก 
(จิตติพงศ์ ศรีธัญญา)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา กองบัญชาการ
กรมยุทธศึกษาทหารเรือ

พลเรือโท 
(วสันต์ สาทรกิจ)
เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ

ในกรณีที่รับรองสำเนา
ต้องเป็นข้าราชการชั้นสัญญาบัตร
ขึ้นไป

อ้างอิงจาก : ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยหนังสือราชการ พ.ศ.๒๕๒๓

ข้อเสนอแนะ : พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ไม่มีใบประกาศสามารถใช้ เรื่อง ขอนุมัติให้ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตร ข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทร. สำเร็จการอบรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบัญชาการ, ยศ.ทร. (แผนกวิทยฐานะ โทร. ๕๓๖๓๐)

ที่ กท. ๐๕๓๔.๓๖/ ๖๒๓ วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๖

เรื่อง ขอนุมัติให้ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๖
สำเร็จการอบรม

เสนอ

๑. กศษ.บก.ยศ.ทร. ขอนุมัติให้ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน
ของ ทร. ปีงบประมาณ ๖๖ จำนวน ๗๖ นาย พื้นที่ ยศ.ทร.(ศาลายา) จำนวน ๒๒ นาย และพื้นที่สัดหีบ จำนวน ๕๔ นาย
สำเร็จการอบรมตามหลักสูตร รายละเอียดตามใบรอกคะแนน (แบบ ยศ.๖) ที่แนบ

๒. กศษ.บก.ยศ.ทร. ขอเสนอประกอบพิจารณา ดังนี้

๒.๑ ระเบียบ ยศ.ทร.ว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งได้จัดการศึกษาเป็นภาค
พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๓๒ ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมที่จะสำเร็จการอบรมตามหลักสูตรของแต่ละ
สถานศึกษาไว้ ดังนี้

๒.๑.๑ ได้รับคะแนนตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

๒.๑.๒ ได้รับคะแนนวิชาหลักไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๒.๑.๓ มีเวลาเรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๕ โยเรียนร้อย

๒.๑.๔ มีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนความเหมาะสม

ในการเป็นทหารไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ ทร.ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ และระเบียบ
ยศ.ทร.ว่าด้วยคะแนนประจำตัวนักเรียนและนักเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๒ กศษ.๖ ได้เปิดการอบรมหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทร.ปีงบประมาณ ๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๐ พ.ค.๖๖ - ๑๔ ก.ค.๖๖ โดยเป็นการอบรมแบบผสมผสาน (Blended Learning) มีผู้เข้ารับ
การอบรมทั้งสิ้น ๗๖ นาย (ซึ่งมีสมทบด้วย ๑) และสละสิทธิ์ ๑ นาย เนื่องจากปัญหาสุขภาพ (ซึ่งมีสมทบด้วย ๒)
คงเหลือ ๗๖ นาย อบรมพื้นที่ ยศ.ทร.(ศาลายา) จำนวน ๒๒ นาย และพื้นที่สัดหีบ จำนวน ๕๔ นาย เพื่อเพิ่มพูนความรู้
และเสริมทักษะการสอนให้กับข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทร. ซึ่งในการอบรมมีการสอบทบทวน
ในหมวดวิชาหลักและจัดทำคะแนนประจำตัวนักเรียน (คะแนนความประพฤติและคะแนนความเหมาะสม
ในการเป็นทหาร) ของผู้เข้ารับการอบรม สรุปได้ดังนี้

๒.๒.๑ พื้นที่ ยศ.ทร.(ศาลายา)

คะแนนสอบทบทวนเฉลี่ยสูงสุด ๓.๔๖ ต่ำสุด ๒.๘๔

คะแนนความประพฤติสูงสุดร้อยละ ๙๘ ต่ำสุดร้อยละ ๙๐

คะแนนความเหมาะสมสูงสุดร้อยละ ๑๐๐ ต่ำสุดร้อยละ ๑๐๐

๒.๒.๒ พื้นที่สัดหีบ (ร.ร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.)

คะแนนสอบทบทวนเฉลี่ยสูงสุด ๓.๓๐ ต่ำสุด ๒.๗๖

คะแนนความประพฤติสูงสุดร้อยละ ๙๖ ต่ำสุดร้อยละ ๙๐

คะแนนความเหมาะสมสูงสุดร้อยละ ๑๐๐ ต่ำสุดร้อยละ ๑๐๐

- ๒ -

๒.๓ การตัดสินผลการสอบความรู้เพื่อสำเร็จการศึกษาในสถานศึกษาอื่นๆ ที่มีหลักสูตร
การศึกษา ๑ ปี ลงมา ให้ผู้บังคับบัญชาที่มียศพลเรือตรีขึ้นไป หรือหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก ซึ่งสถานศึกษา
นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้ตัดสินชี้ขาด ตามระเบียบ ยศ.ทร.ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕
พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๑๙.๔

๓. กศษ.บก.ยศ.ทร.พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน
ของ ทร. ปีงบประมาณ ๖๖ จำนวน ๗๖ นาย พื้นที่ ยศ.ทร.(ศาลายา) จำนวน ๒๒ นาย และพื้นที่สัดหีบ จำนวน ๕๔ นาย
มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการอบรม ตามระเบียบ ยศ.ทร.๖ ในข้อ ๒.๑ โดยมีผลคะแนนการสอบทบทวน
ในหมวดวิชาหลัก คะแนนประจำตัวนักเรียนของผู้เข้ารับการอบรม ตามข้อ ๒.๒ จึงเห็นควรอนุมัติให้สำเร็จการอบรม

๔. เห็นควร

๔.๑ อนุมัติให้ผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทร.
ปีงบประมาณ ๖๖ จำนวน ๗๖ นาย พื้นที่ ยศ.ทร.(ศาลายา) จำนวน ๒๒ นาย และพื้นที่สัดหีบ จำนวน ๕๔ นาย
สำเร็จการอบรม ตามข้อ ๑

๔.๒ กรุณาลงนามตัดสินผลการอบรม ในใบรอกคะแนน (แบบ ยศ.๖) ที่แนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติและกรุณาลงนามตามข้อ ๔

น.อ.

ผอ.กศษ.บก.ยศ.ทร.

15 มิ.ย. ๖๖

- ต้นเรื่องคืน กศษ.บก.ยศ.ทร.

[illegible]

คะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$)	$M = \frac{\sum x}{N} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนดิบทั้งหมด}}{\text{จำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด}}$	77.7
ระดับคะแนนเฉลี่ย		3.1

ระดับคะแนน(ค่าเฉลี่ย)	ระดับคะแนน	ตัวบ่งชี้/หมายเหตุ
4.0		ดีเยี่ยม
3.5, 3.0		ดีมาก, ดี
2.5, 2.0		ดีพอใช้, พอใช้
1.5, 1.0		อ่อน, อ่อนมาก
0		ไม่ผ่าน (ตก)
	ช่วงคะแนน	ระดับคะแนน
	80 - 100	4.0
	75 - 79	3.5
	70 - 74	3.0
	65 - 69	2.5
	60 - 64	2.0
	55 - 59	1.5
	50 - 54	1.0
	0 - 49	0

77.1
3.1

หรือ ใช้ ข้อมูลในระบบ hrmiss หน้าการศึกษา



พิมพ์หน้าการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	รับยศ	รับตำแหน่ง	รับเงินเดือน	การศึกษา	รับเครื่องราช	ครอบครัว	ประเมินกำลังพล ทร.	ที่พักอาศัย/เบิกค่าบ้าน	วันพื้คุณ	เปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล	หน้าทำงานของตำแหน่ง	บัตรประจำตัว	ช่วยปฏิบัติราชการ	ฉาปนกิจ
บันทึก	รูปภาพ													

ข้อเสนอแนะ : พร้อมเซ็นต์รับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ หลักฐานแสดงผลตรวจสอบการปฏิบัติการสอน



แบบตรวจสอบผลการปฏิบัติการสอน
ตามมาตรฐานข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ กท.

๑. ยศ ชื่อ สกุล ผู้รับการประเมิน.....
ตำแหน่ง.....
๒. คุณวุฒิ.....สถานศึกษา.....
๓. ชื่อสถานศึกษา/หน่วยที่ปฏิบัติการสอน.....
ที่ตั้ง.....
๔. ระยะเวลาที่ปฏิบัติการสอนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....
สถานศึกษา.....ตั้งแต่.....ถึง.....
สถานศึกษา.....ตั้งแต่.....ถึง.....
๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ
๕.๑ สอนวิชา.....
๑).....หลักสูตร/ระดับชั้นปี.....
๒).....หลักสูตร/ระดับชั้นปี.....
๓).....หลักสูตร/ระดับชั้นปี.....
๕.๒ หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน.....
๑).....
๒).....
๓).....
๖. ผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ/หน่วย

ลำดับ	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลการตรวจสอบ	
		ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ
๑	สามารถจัดการเรียนการสอน/ช่วยจัดการเรียนการสอนในรายวิชา/ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ		
*	๑.๑ จัดทำแผนการสอน/เป็นผู้ช่วยครูในการจัดทำแผนการสอน		
	๑.๒ จัดการเรียนการสอน/ช่วยจัดการเรียนการสอนโดยนำเทคนิคต่างๆ มาใช้อย่างเหมาะสม		
	๑.๓ เลือกใช้ พัฒนาและสร้างสื่ออุปกรณ์ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน		
	๑.๔ จัดกิจกรรม/มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาของผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา		
	๑.๕ จัดการฝึกประสบการณ์/ฝึกภาคสนาม หรือมีส่วนร่วมในการจัดการฝึกประสบการณ์/ฝึกภาคสนามตามแผนการเรียนรู้/ตามกรอบปัญหาฝึก		

ลำดับ	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลการตรวจสอบ	
		ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ
๒	สามารถประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา		
*	๒.๑ ประเมินผลการเรียนรู้/หรือมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามสภาพจริง		
	๒.๒ นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		
๓	สามารถใช้กระบวนการวิจัย/ศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อปรับปรุง/พัฒนา การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา		
	๓.๑ ศึกษาค้นคว้าความรู้ รูปแบบและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนางานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน		
	๓.๒ พัฒนา สร้าง หรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือสร้าง องค์ความรู้/เทคนิคการสอน/การปฐมนิเทศ/ปรับปรุง/ สื่อการสอน/รูปแบบการฝึก/คู่มือ/เครื่องช่วยฝึก ฯลฯ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหน้าที่ความรับผิดชอบ		
๔	สามารถจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่เพื่อพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา หรือการจัดการเรียนการสอน		
	๔.๑ บันทึกผลหลังการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามความรับผิดชอบ		
	๔.๒ นำผลการปฏิบัติงานไปเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่อง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในขอบเขตความรับผิดชอบ		
๕	ประพฤติตนเหมาะสมกับความประพฤติ		
	๕.๑ มีภาวะผู้นำเป็นแบบอย่างแก่ผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา		
	๕.๒ อดทน และรับผิดชอบ		
	๕.๓ มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ครู		
	๕.๔ แสวงหาความรู้ และพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ		
	๕.๕ ปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา/หน่วย		
๖	พัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู		
	๖.๑ ร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา/หน่วย		
	๖.๒ ร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณลักษณะของครู		
	๖.๓ จัดทำ/รับผิดชอบ กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ผึก ศึกษา		

สรุปความเห็นของคุณผู้ตรวจสอบ

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

.....

.....

คณะผู้ตรวจสอบ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	พ.อ. สราวุฒิ กันเอยม	ผอ.กทท.รร.สปท.	พ.อ.
๒	น.อ. คมกฤษ กระแสดรรด	รอง ผอ.กทท.รร.สปท.	น.อ.
๓	ร.ท. พิชัย แพรพวงศรี ร.น.	ประจำแผนกการฝึก กทท.รร.สปท.	ร.ท. ร.น.

พ.อ.
(สราวุฒิ กันเอยม)
หัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบ
วันที่เดือน ธ.ค. พ.ศ. ๖๕

หมายเหตุ

- เกณฑ์การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานการสอน ตามมาตรฐานข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน กท. ใช้สำหรับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน ในปีแรกของการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษาของส่วนราชการ หากการตรวจสอบไม่ผ่านในปีแรก ให้ตรวจสอบได้อีก ๑ ปี
- ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องสามารถปฏิบัติได้มากกว่าครึ่งหนึ่งของกิจกรรมที่ทั้งประสงค์ และต้องปฏิบัติในข้อ ๓.๑, ๓.๒ และ ๒.๑

แบบฟอร์มอ้างอิงจาก สปท.

แบบฟอร์มสามารถ Downloadได้จาก
<https://www.navedu.navy.mi.th>

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
พร้อมเขียนชื่อนามสกุลด้านหลัง



ข้อเสนอแนะ : ควรใช้ภาพที่มีความคมชัด ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ หรือ พิมพ์เองจากเครื่องพิมพ์



ขอต่อหนังสือรับรองมาตรฐาน การเป็นผู้สอน

๖. การกำหนดอายุและการต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

๖.๑ หนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนมีอายุใช้ได้เป็นเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

๖.๒ การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ผู้ประสงค์จะขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนต้องยื่นคำขอตามสายการบังคับบัญชาถึงหน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการก่อนหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนหมดอายุไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ แบบคำขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ที่มีคำรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

๖.๒.๒ สำเนาหนังสือรับรองมาตรฐานฉบับที่ขอต่ออายุ

๖.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป พร้อมเขียนชื่อนามสกุลด้านหลัง

หากยื่นคำขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนก่อนหมดอายุไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ให้หน่วยรับผิดชอบด้านการศึกษากำหนดมาตรการในการดำเนินการ ตามที่เห็นสมควร

๖.๓ กรณียื่นคำขอหลังวันหมดอายุให้มีหนังสือชี้แจงเหตุผล โดยหัวหน้าสถานศึกษาต้นสังกัดของผู้ขอรับหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

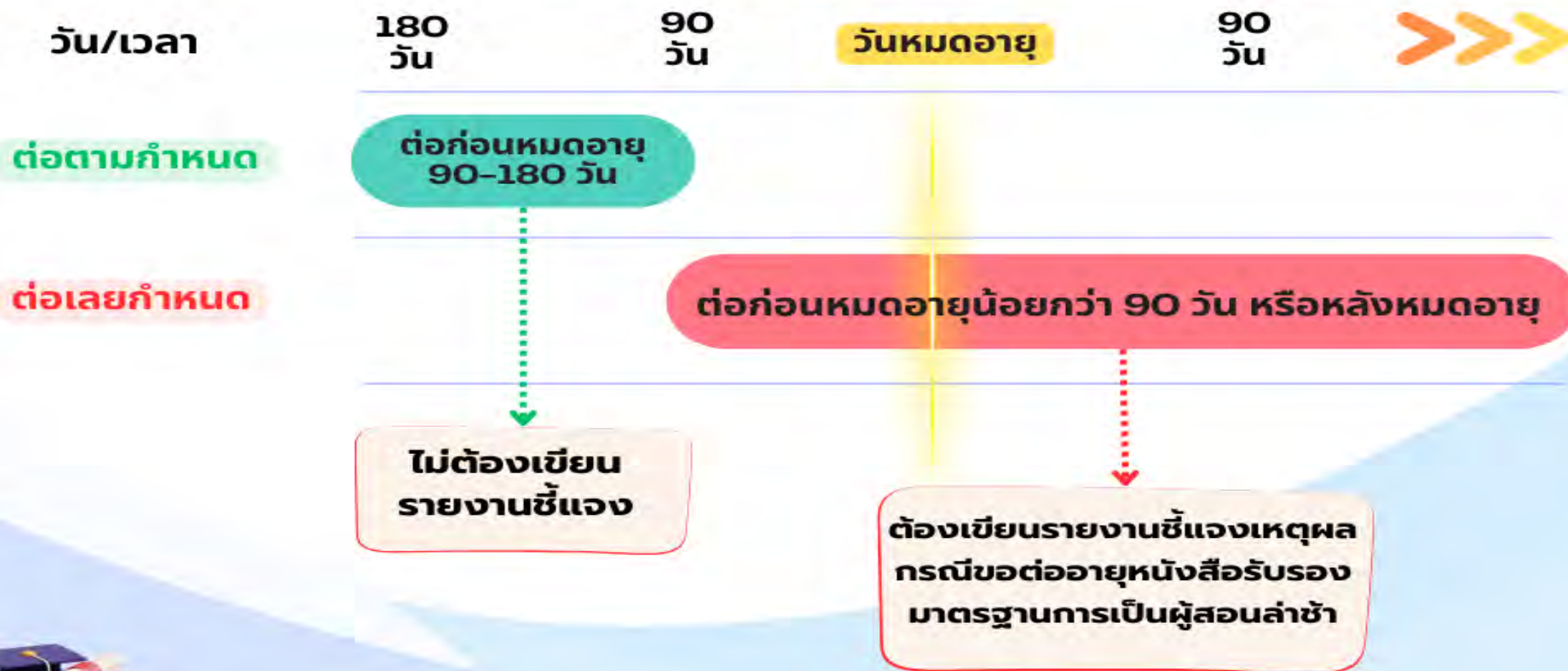
๖.๑ หนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนมีอายุใช้ได้เป็นเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่ออก
หนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

ข้อเสนอแนะ : ให้ทุกหน่วยแจ้งกำลังพลของตนเองให้ตรวจสอบหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนด้วย

๖.๒ การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน ผู้ประสงค์จะขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนต้องยื่นคำขอตามสายการบังคับบัญชาถึงหน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการก่อนหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนหมดอายุไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

**สามารถยื่นได้ก่อน 6 เดือน และ ไม่น้อยกว่า 90 วัน ในกรณีที่ยื่นหลัง 90 วัน
ให้เขียนชี้แจงเหตุผลกรณีขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนล่าช้า/หมดอายุ**

ห้วงเวลาการต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน



หมายเหตุ: วันนับตั้งแต่วันที่ ผบ.ชา ลงชื่อนุมัติในใบคำขอต่ออายุฯ

ร.ร.สอ.รฟ.คส.รฟ.

๑๘ ต.ค.๖๖

เรื่อง ขี้แจงเหตุผลกรณีขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนล่าช้า

เรียน ทน.การศึกษา

ด้วยกระผม ร.อ.จีระศักดิ์ แสงเชื้อพ้อ หมายเลขประจำตัว ๑๓๓๒๐๐๐๘๐๓ ตำแหน่ง
ประจำแผนกเครื่องมือบรรเทาสาธารณภัย กฝบภ.คส.รฟ. ได้เสนอขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการ
เป็นผู้สอนล่าช้า และไม่ปฏิบัติตามที่ข้อบังคับ กท. ว่าด้วยการกำหนดวิทยฐานะสำหรับข้าราชการทหารที่ทำ
หน้าที่สอน พ.ศ.๒๕๖๑ เนื่องจากการเสนอต่ออายุหนังสือรับรองฯ ดังกล่าวในครั้งนี้เป็น การดำเนินการครั้งแรก
จึงไม่เข้าใจในขั้นตอนและแนวทางการดำเนินการขอต่ออายุหนังสือรับรองฯ อย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิด
ความคลาดเคลื่อนและเป็นเหตุให้การดำเนินการเสนอขอต่ออายุหนังสือรับรองฯ ในครั้งนี้ล่าช้าไม่เป็นไปตาม
กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ควรมีครวแล้วแต่จะกรุณา

ร.อ.



(จีระศักดิ์ แสงเชื้อพ้อ)

ประจำแผนกเครื่องมือบรรเทาสาธารณภัย กฝบภ.

เสนอ ร.ร.สอ.รฟ.

เพื่อโปรดพิจารณา

น.ท. 

ทน.การศึกษา

๑๘ ต.ค.๖๖

เสนอ คส.

เพื่อโปรดพิจารณา

น.ท. 

รอง ผบ.ร.ร.สอ.รฟ.

๑๘ ต.ค.๖๖

ตัวอย่าง

เรื่อง ขี้แจงเหตุผลกรณีขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนล่าช้า

เรียน ทน.การศึกษา

ด้วยกระผม ร.อ.จีระศักดิ์ แสงเชื้อพ้อ หมายเลขประจำตัว ๑๓๓๒๐๐๐๘๐๓ ตำแหน่ง
ประจำแผนกเครื่องมือบรรเทาสาธารณภัย กฝบภ.คส.รฟ. ได้เสนอขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการ
เป็นผู้สอนล่าช้า และไม่ปฏิบัติตามที่ข้อบังคับ กท. ว่าด้วยการกำหนดวิทยฐานะสำหรับข้าราชการทหารที่ทำ
หน้าที่สอน พ.ศ.๒๕๖๑ เนื่องจากการเสนอต่ออายุหนังสือรับรองฯ ดังกล่าวในครั้งนี้เป็น การดำเนินการครั้งแรก
จึงไม่เข้าใจในขั้นตอนและแนวทางการดำเนินการขอต่ออายุหนังสือรับรองฯ อย่างชัดเจน ส่งผลให้เกิด
ความคลาดเคลื่อนและเป็นเหตุให้การดำเนินการเสนอขอต่ออายุหนังสือรับรองฯ ในครั้งนี้ล่าช้าไม่เป็นไปตาม
กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๖.๒.๑ แบบคำขอต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน
ที่มีคำรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

แบบเสนอขอรับการประเมิน
ของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

วิทยฐานะที่ขอ.....☐ ครุทหาร☐ ครูวิชาการ

สาขาวิชา/หมวดวิชา/กลุ่มสาระ/วิชา.....

๑. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี ตำแหน่ง

ปัจจุบันมีวิทยฐานะระดับ.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน

สถานศึกษา/หน่วยงาน

รับเงินเดือนระดับขั้น.....บาท

คุณวุฒิทางการศึกษา

๑. ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๒. ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๓. ระดับปริญญาโท สาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

๔. ระดับปริญญาเอกสาขาวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษา

คุณวุฒิทางการศึกษาทางทหาร

หลักสูตร	จัดโดย	ระยะเวลา
.....		
.....		
.....		
.....		

๒. การรับราชการ

๒.๑ บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวมระยะเวลารับราชการ.....ปี.....เดือน

๒.๒ การปฏิบัติหน้าที่ครูทหาร/ครูวิชาการ ก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน รวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน ดังนี้

ลำดับ	ดำรงตำแหน่ง	ช่วยราชการ	อื่นๆ	หลักฐาน	ระยะเวลา

๒.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประเภทวิทยฐานะ ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลาปี.....เดือน

๒.๔ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบด้านการเรียนการสอนฯ (๒.๒ และ ๒.๓)ปี.....เดือน

๓. รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในปีที่ขอรับการประเมิน (ระบุนายการที่ปฏิบัติงานจริง)

๓.๑ การปฏิบัติการสอน

๓.๒ จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ หรือจำนวนชั่วโมงที่สอน/ปี

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ครู/ ครูผู้ช่วย

๓.๔ กิจกรรมพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษาที่รับผิดชอบ

๓.๕ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๔. รายงานด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน

ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานโดยใช้แบบรายงานด้านที่ ๑ วฐ.ร.๑ จำนวน ๔ ชุด พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานอ้างอิง จำนวน ๑ ชุด ไว้ที่สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อรอรับการประเมินจากคณะกรรมการ

๕. รายงานด้านที่ ๒ ด้านความรู้ ความสามารถ

ให้ผู้ขอรับการประเมิน รวบรวมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนางานในหน้าที่ และการพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์ที่ ยศ.เหล่าทัพ/สปท. กำหนด และรวบรวมหลักฐานเอกสารเกี่ยวข้อง เช่น แผนการจัดการเรียนรู้/การสอน/การฝึก สื่อ/นวัตกรรม แฟ้มสะสมผลงาน/นวัตกรรม เกียรติบัตรผ่านการอบรม เป็นต้น โดยเก็บไว้ที่สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อรอรับการประเมินจากคณะกรรมการ

๖. รายงานด้านที่ ๓ ผลการปฏิบัติงาน

ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน โดยใช้แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน วฐ.ร. ๓.๑ หรือ วฐ.ร. ๓.๒ และจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน ๔ ชุด พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงเพื่อประกอบการพิจารณาในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

๖.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษา ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมิน และหรือการทดสอบของวิชาที่สอนในระดับเขต/ประเทศ และผลการพัฒนาผู้เรียนด้านอื่น ๆ

๖.๒ รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เข้ารับการสอน ฝึก ศึกษา

๖.๓ ข้อมูลอื่น ๆ ได้แก่ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และสภาพของงาน ที่ผู้ขอรับการประเมินปฏิบัติ

ผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

กรรมการวิทยฐานะของสถานศึกษา

ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการวิทยฐานะ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

หัวหน้าสถานศึกษา

ได้ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสถานศึกษา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

หน่วยรับผิดชอบงานด้านการศึกษาของส่วนราชการ

ได้ตรวจสอบแล้ว

- ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง
- ☐ ขาดคุณสมบัติ (ระบุ)

(ลงชื่อ) น.อ. ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(จิตติพงษ์ ศรีธัญญา)

ตำแหน่ง ผอ. กศษ. บก. ยศ. พร.

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) พล.ร.ท.

(วสันต์ สาทรกิจ)

จก. ยศ. พร.

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อเสนอแนะ : ในส่วนการตรวจสอบให้หัวหน้าสถานศึกษาตรวจสอบ ✓ ให้ครบถ้วน

แบบฟอร์มสามารถ Downloadได้จาก
<https://www.navedu.navy.mi.th>





1

:: ระบบงานวิทยฐานะ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ::

ระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน
หลักเกณฑ์ วิธีการ และ
รายละเอียดในการประเมินฯ

รายชื่อข้าราชการทหาร
ที่ทำหน้าที่สอนของ ทร.
ที่ได้รับอนุมัติให้มีวิทยฐานะ

แบบฟอร์มเสนอขอรับ
การประเมินวิทยฐานะ และ
ขอหนังสือรับรองมาตรฐานฯ

ข้อมูลประชาสัมพันธ์
การดำเนินงานด้านวิทยฐานะ



แบบเสนอขอรับการประเมินของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนในการขอให้มีความวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ



แบบเสนอขอหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน

2

๖.๒.๒ สำเนาหนังสือรับรองมาตรฐานฉบับที่ขอต่ออายุ

เลขที่ ๔๓/๒๕๖๖		กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๕๐
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า		
มีคุณสมบัติตามมาตรฐานการเป็นผู้สอนของสถานศึกษาของกระทรวงกลาโหม		
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗	เดือน กรกฎาคม	พ.ศ. ๒๕๖๖
พลเรือโท 		(วสันต์ สาทรกิจ) เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ
		
()		

ข้อเสนอแนะ : พร้อมเซ็นต์รับรองสำเนาถูกต้อง

๖.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
พร้อมเขียนชื่อนามสกุลด้านหลัง



ข้อเสนอแนะ : ควรใช้ภาพที่มีความคมชัด ไม่ควรใช้ภาพถ่ายจากการสแกนภาพ หรือ พิมพ์เองจากเครื่องพิมพ์